



FONDAZIONE ORCHESTRA SINFONICA SICILIANA
PROT. N° 4418
DEL 31/05/2014
R 02

Il Sovrintendente

**REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI ANTICIPAZIONI
PER L'ACQUISTO E/O MANUTENZIONE STRAORDINARIA
DI STRUMENTI MUSICALI**

ART. 1 – OGGETTO DEL REGOLAMENTO

1. Il presente Regolamento disciplina le modalità di concessione di un'anticipazione per l'acquisto e/o la manutenzione straordinaria di uno strumento musicale da parte dei Professori di Orchestra, dipendenti stabili della Fondazione.
2. L'anticipazione sarà concessa esclusivamente per l'acquisto e/o manutenzione straordinaria dello strumento necessario allo svolgimento della prestazione a favore della Fondazione.

ART. 2 – PRINCIPI FONDAMENTALI

1. Fermo restando quanto previsto nei successivi articoli, la concessione dell'anticipazione potrà avvenire solo nell'ipotesi in cui la Fondazione presenti una condizione di equilibrio economico-finanziario all'ultimo bilancio di esercizio approvato.
2. Nessuna somma sarà erogata dalla Fondazione in difetto della condizione di cui al precedente comma.

ART. 3 – LIMITI DI IMPORTO

1. Per l'anticipazione, oggetto del presente regolamento, la fondazione destina annualmente in occasione dell'approvazione del bilancio di previsione, un budget complessivo e non superabile, compatibile con le disponibilità economiche e finanziarie dell'esercizio di riferimento.
2. L'anticipazione concessa in relazione ad ogni singola richiesta non potrà superare il 60% del prezzo di acquisto dello strumento e, comunque, nel complesso un importo non superiore ad € 6.000,00.

Fondazione Orchestra Sinfonica Siciliana
Via Turati, 2 - 90139 Palermo tel. 091. 6072511/fax 091/581875

www.orchestrasinfonicasiciliana.it

3. In ragione dei limiti indicati ai precedenti commi, nonché di quanto previsto al superiore art. 2., le richieste saranno valutate, ai fini della concessione dell'anticipazione, secondo l'ordine di ricezione (farà fede il protocollo apposto alla richiesta) e sempre che le stesse siano presentate con le modalità previste dal successivo art. 4.

ART. 4 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA

1. La richiesta di concessione di un'anticipazione dovrà essere presentata all'Ufficio del Personale utilizzando l'apposito modulo allegato al presente regolamento, cui dovrà essere allegata la documentazione ivi indicata.
2. Non verrà esaminata alcuna richiesta presentata con modalità differenti da quelle prescritte nel presente articolo.

ART. 5 – MODALITA' DI RESTITUZIONE DELLA SOMMA EROGATA

1. La somma che verrà erogata dalla Fondazione, a seguito della richiesta del dipendente e nelle modalità previste nel presente regolamento, dovrà essere restituita entro un periodo massimo di 36 mesi con rate mensili il cui importo dovrà essere preventivamente individuato in accordo con la Fondazione.
2. La modalità ed il tempo di restituzione della somma dovranno essere indicate nella richiesta di concessione dell'anticipazione e formeranno oggetto di valutazione per la concessione della stessa.
3. L'autorizzazione alla concessione dell'anticipazione è di competenza esclusiva del Sovrintendente della Fondazione, acquisito il parere del Direttore Artistico.

ART.6 – VIGILANZA

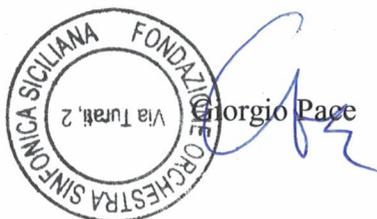
1. L'Ufficio del Personale dovrà verificare, all'atto della presentazione della richiesta, la regolarità della stessa ed il rispetto di tutto quanto previsto nel presente regolamento, relazionando tempestivamente il Sovrintendente al fine di valutare l'accoglimento della richiesta.
2. L'Ufficio del Personale dovrà verificare, con cadenza trimestrale, che le anticipazioni concesse rispettino i limiti di cui all'art. 3 del presente regolamento.

A conclusione della verifica, il detto Ufficio dovrà inviare apposita relazione al Sovrintendente nella quale dovranno essere evidenziati i seguenti dati:

- l'importo complessivo delle anticipazioni concesse nel trimestre;
- l'importo complessivo di tutte le anticipazioni effettuate nell'anno di riferimento;
- l'importo complessivo delle somme restituite dai lavoratori nell'anno di riferimento.

Il presente regolamento è stato approvato dal CDA della Fondazione Orchestra Sinfonica Siciliana nella seduta del 12 aprile 2017.

3 0 MAG. 2017





ORCHESTRA
SINFONICA
SICILIANA
FONDAZIONE

**MODULO DI RICHIESTA DI CONCESSIONE DELL'ANTICIPAZIONE PER
L'ACQUISTO E/O MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLO STRUMENTO
MUSICALE**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
residente in _____ in via _____ assunto il _____,
qualifica _____ livello _____, premesso quanto stabilito
dal regolamento del _____

CHIEDE

di avere concesso un'anticipazione pari ad € _____, corrispondente al _____%
del costo complessivo dello strumento pari ad € _____

In ragione di quanto sopra, il sottoscritto si

IMPEGNA

- a restituire la somma di euro _____ entro _____ mesi, a decorrere dal mese successivo alla data di effettiva erogazione, mediante rate mensili di euro _____;
- a consegnare alla Fondazione la fattura/ricevuta di acquisto e/o manutenzione straordinaria dello strumento, entro e non oltre dieci giorni dal detto acquisto.

DICHIARA

di autorizzare la Fondazione a trattenere il predetto importo direttamente dalla propria retribuzione mensile.

Si allega preventivo di spesa dello strumento _____

Palermo,

FIRMA

Fondazione Orchestra Sinfonica Siciliana
Via Turati, 2 - 90139 Palermo tel. 091. 6072511/fax 091/581875

www.orchestrasinfonicasiciliana.it